

KẾ HOẠCH

Công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2025

của Sở Công Thương tỉnh Khánh Hòa

(Ban hành kèm theo Quyết định số: /QĐ-SCT ngày .../01/2025
của Giám đốc Sở Công Thương)

Căn cứ Luật Phòng, chống tham nhũng; Kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2025 trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa ban hành kèm theo Quyết định số 181/QĐ-UBND ngày 20/01/2025 của UBND tỉnh Khánh Hòa; Sở Công Thương xây dựng Kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2025 của Sở như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai thực hiện hiệu quả Kế hoạch công tác Phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2025 của UBND tỉnh và các văn bản liên quan.

- Tiếp tục triển khai thực hiện tốt các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực (PCTNTC) nhằm nâng cao nhận thức, ý thức trách nhiệm, hiệu quả công tác PCTNTC của cơ quan, đơn vị; triển khai đồng bộ, có hiệu quả các giải pháp phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực; tăng cường phát hiện, xử lý kịp thời các hành vi tham nhũng, tiêu cực; kiên quyết thu hồi tài sản tham nhũng; phát huy vai trò, trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong đấu tranh PCTNTC.

- Nâng cao vai trò, trách nhiệm của Thủ trưởng cơ quan, Trưởng các phòng, đơn vị trực thuộc Sở trong việc chỉ đạo, triển khai thực hiện các giải pháp phòng ngừa tham nhũng; từng bước ngăn chặn, đẩy lùi tham nhũng, tiêu cực.

2. Yêu cầu

- Thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về PCTNTC; thường xuyên kiểm tra, thanh tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về PCTNTC nhằm kịp thời phát hiện, ngăn chặn, xử lý các hành vi tham nhũng, tiêu cực.

- Triển khai công tác PCTNTC có trọng tâm, trọng điểm, cụ thể, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ được giao và điều kiện thực tế của cơ quan, đơn vị; trong đó phải xác định rõ nội dung, yêu cầu, đề ra các nhiệm vụ, giải pháp, thời gian thực hiện và thực hiện chế độ thông tin, báo cáo đầy đủ, kịp thời theo quy định.

II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo

Sở Công Thương tiếp tục thực hiện công tác lãnh đạo, chỉ đạo thông qua việc ban hành các văn bản chỉ đạo liên quan công tác PCTNTC cụ thể:

Stt	Văn bản	Tham mưu ban hành
01	Kế hoạch công tác PCTN, tiêu cực; Kế hoạch kiểm tra nội bộ; Kế hoạch thanh tra, kiểm tra	Thanh tra Sở
02	Kế hoạch phổ biến giáo dục pháp luật về PCTNTC	Thanh tra Sở
03	Kế hoạch kê khai tài sản, thu nhập đối với công chức viên chức thuộc quyền quản lý	Văn phòng Sở; Thanh tra Sở
04	Kế hoạch kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật về PCTNTC	Thanh tra Sở
05	Kế hoạch thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 và Công điện số 724/CD-TTg ngày 17/6/2019 của Thủ tướng Chính phủ	Thanh tra Sở
06	Kế hoạch kiểm soát xung đột lợi ích	Thanh tra Sở
07	Kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác cán bộ, công chức, viên chức	Văn phòng Sở
08	Kế hoạch thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính, áp dụng tiêu chuẩn ISO trong quản lý hành chính	Văn phòng Sở
09	Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính	Văn phòng Sở
10	Triển khai các văn bản chỉ đạo của cấp trên về PCTNTC; sửa đổi, bổ sung các văn bản đã ban hành nhưng không còn phù hợp	Lãnh đạo Sở sẽ giao các phòng thực hiện khi phát sinh

2. Công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật về PCTNTC

- Đảng ủy, Lãnh đạo Sở tiếp tục quan tâm chỉ đạo tuyên truyền, phổ biến, quán triệt các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về công tác PCTN, tiêu cực gồm:

+ Nghị quyết Hội nghị lần thứ 3, Ban Chấp hành Trung ương Đảng (Khóa X) về việc tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác PCTN, lãng phí.

+ Kết luận Hội nghị Trung ương 5 (Khóa XI) về việc tiếp tục thực hiện Nghị quyết Hội nghị lần thứ 3, Ban Chấp hành Trung ương Đảng (Khóa X) về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác PCTN, lãng phí.

+ Chỉ thị số 33-CT/TW ngày 03/01/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với việc kê khai tài sản.

+ Chỉ thị số 50-CT/TW ngày 07/12/2015 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng.

+ Kết luận số 10-KL/TW ngày 26/12/2016 của Bộ Chính trị về việc tiếp tục thực hiện Nghị quyết Trung ương 3 (Khóa X) về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác PCTN, lãng phí.

+ Chỉ thị số 27-CT/TW ngày 10/01/2019 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác bảo vệ người phát hiện, tố giác, người đấu tranh chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

+ Chỉ thị số 04-CT/TW ngày 02/6/2021 của Ban Bí thư về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác thu hồi tài sản bị thất thoát, chiếm đoạt trong các vụ án hình sự về tham nhũng, kinh tế.

+ Kết luận số 05-KL/TW ngày 03/6/2021 của Ban Bí thư về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 50-CT/TW của Bộ Chính trị trong công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng.

+ Quyết định số 56-QĐ/TW ngày 08/02/2022 của Ban Chấp hành Trung ương ban hành Quy chế phối hợp giữa các cơ quan kiểm soát tài sản, thu nhập.

+ Kết luận số 12-KL/TW ngày 06/4/2022 của Bộ Chính trị về tiếp tục tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác PCTNTC.

+ Quy định số 114-QĐi/TW ngày 11/7/2023 của Ban Chấp hành Trung ương về kiểm soát quyền lực và PCTNTC trong công tác cán bộ.

+ Quy định số 116-QĐi/TW ngày 28/7/2023 của Ban Bí thư về chỉ đạo, định hướng và cung cấp thông tin, tuyên truyền PCTNTC.

+ Quy định số 131-QĐ/TW ngày 27/10/2023 của Ban Chấp hành Trung ương về kiểm soát quyền lực, PCTNTC trong công tác kiểm tra, giám sát, thi hành kỷ luật đảng và trong hoạt động thanh tra, kiểm toán.

+ Quy định số 132-QĐ/TW ngày 27/10/2023 của Ban Chấp hành Trung ương về kiểm soát quyền lực, PCTNTC trong hoạt động điều tra, truy tố, xét xử, thi hành án.

+ Chỉ thị số 27-CT/TW ngày 25/12/2023 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

+ Quy định số 178-QĐ/TW ngày 27/6/2024 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực, PCTNTC trong công tác xây dựng pháp luật.

+ Nghị quyết số 168/NQ-CP ngày 11/10/2023 của Chính phủ ban hành Chiến lược quốc gia phòng, chống tham nhũng, tiêu cực đến năm 2030.

+ Các Kết luận của đồng chí Tổng Bí thư, Trưởng Ban Chỉ đạo Trung ương về PCTNTC tại các phiên họp, hội nghị về công tác PCTNTC.

+ Hướng dẫn số 25-HD/BCĐTW ngày 01/8/2022 của Ban Chỉ đạo Trung ương về PCTNTC về một số nội dung về công tác phòng, chống tiêu cực.

+ Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018.

+ Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 07/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng.

+ Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị.

+ Quyết định số 2794/QĐ-UBND ngày 17/11/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh ban hành Kế hoạch thực hiện Chiến lược quốc gia phòng, chống tham nhũng, tiêu cực đến năm 2030 trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa.

- Văn phòng Sở (Pháp chế) tham mưu Giám đốc Sở triển khai tuyên truyền, phổ biến, quán triệt Luật PCTN năm 2018 và các văn bản khác có liên quan.

3. Công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật về PCTN

Thực hiện việc kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật về PCTN phải tuân thủ về trình tự, thủ tục, nội dung theo quy định tại Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ *quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật*, Nghị định số 154/2020/NĐ-CP ngày 31/12/2020 của Chính phủ *sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ* và các quy định pháp luật khác có liên quan.

4. Công tác kiểm tra, theo dõi thi hành văn bản quy phạm pháp luật về PCTN

Thực hiện đầy đủ nguyên tắc, phạm vi trách nhiệm, nội dung và hình thức theo dõi thi hành pháp luật PCTN theo quy định tại Nghị định số 59/2012/NĐ-CP ngày 23/7/2012 của Chính phủ *về theo dõi tình hình thi hành pháp luật* và Nghị định số 32/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ *sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 59/2012/NĐ-CP ngày 23/7/2012 của Chính phủ*, Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 và các quy định pháp luật khác có liên quan; bảo đảm sự lãnh đạo, chỉ đạo thường xuyên của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh trong quá trình tổ chức theo dõi thi hành pháp luật.

5. Công tác phòng ngừa tham nhũng trong cơ quan, đơn vị

5.1 Thực hiện công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động của cơ quan, đơn vị

Giao Văn phòng Sở căn cứ thẩm quyền, chức năng, nhiệm vụ được giao, thực hiện công khai, minh bạch các hoạt động của Sở. Thời gian, hình thức và nội dung công khai được thực hiện theo quy định tại Mục 1 Chương II Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 và các quy định pháp luật khác có liên quan; trong đó, phải công khai, minh bạch về các nội dung sau:

- Việc thực hiện chính sách, pháp luật có nội dung liên quan đến quyền, lợi ích hợp pháp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động.

- Việc bố trí, quản lý, sử dụng tài chính công, tài sản công hoặc kinh phí huy động từ các nguồn hợp pháp khác (nếu có).

- Công tác tổ chức cán bộ; quy tắc ứng xử của người có chức vụ quyền hạn.

- Về thủ tục hành chính.

- Việc thực hiện các chính sách, pháp luật khác mà theo quy định của pháp luật phải công khai, minh bạch.

5.2. Xây dựng và thực hiện chế độ, định mức, tiêu chuẩn

+ Văn phòng Sở chủ trì, tham mưu triển khai thực hiện:

- Xây dựng và thực hiện nghiêm các quy định về chế độ, định mức, tiêu chuẩn; công khai kết quả thực hiện các chế độ, định mức, tiêu chuẩn theo quy định; thường xuyên rà soát để kịp thời xử lý theo thẩm quyền hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc ban hành mới văn bản về chế độ, định mức, tiêu chuẩn theo quy định của pháp luật hiện hành và phù hợp với tình hình thực tiễn.

- Thực hiện nghiêm việc xây dựng Quy chế chi tiêu nội bộ trên nguyên tắc công khai, dân chủ và đúng chế độ, định mức, tiêu chuẩn, đảm bảo hiệu quả hoạt động; giám sát việc xây dựng và thực hiện các chế độ, định mức, tiêu chuẩn tại cơ quan, đơn vị.

+ Thanh tra Sở kiểm tra, thanh tra việc chấp hành quy định về định mức, tiêu chuẩn, chế độ và kịp thời xử lý đối với người có hành vi vi phạm theo quy định tại Mục 2 Chương II Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018.

5.3. Thực hiện quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức

a) *Thực hiện quy tắc ứng xử*

- Tiếp tục thực hiện nghiêm Chỉ thị số 21-CT/TW ngày 21/12/2012 của Ban Bí thư Trung ương Đảng về việc *đẩy mạnh thực hành tiết kiệm, chống lãng phí*, Quyết định số 129/2007/QĐ-TTg ngày 02/8/2007 của Thủ tướng Chính phủ *ban hành Quy chế văn hóa công sở tại các cơ quan hành chính nhà nước*, Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về *tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong cơ quan hành chính nhà nước các cấp*; kết hợp với việc thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về *đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh*.

- Tăng cường thanh tra, kiểm tra công vụ; rà soát, khắc phục tình trạng đùn đẩy, né tránh, làm việc cầm chừng, sợ sai không dám làm trong một bộ phận cán bộ, đảng viên (nhất là cán bộ, lãnh đạo quản lý).

b) *Việc tặng quà và nhận quà tặng*

- Theo dõi việc thực hiện các quy định về tặng quà, nhận quà và nộp lại quà tặng theo quy định tại Điều 22 Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 và Mục II Chương IV Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ *quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng*.

- Không trực tiếp hoặc gián tiếp nhận quà tặng dưới mọi hình thức của cơ quan, tổ chức, đơn vị và cá nhân có liên quan đến công việc do mình hoặc cơ quan, tổ chức, đơn vị mình giải quyết hoặc quản lý.

5.4. Kiểm soát xung đột lợi ích

- Thực hiện việc kiểm soát xung đột lợi ích theo quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018, Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng.

- Theo dõi, rà soát xung đột lợi ích của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, đơn vị; tiến hành kiểm tra, kiểm soát xung đột lợi ích theo quy định và kịp thời xử lý theo thẩm quyền hoặc tham mưu cơ quan có thẩm quyền xử lý các trường hợp vi phạm về xung đột lợi ích; định kỳ báo cáo kết quả thực hiện quy định về kiểm soát xung đột lợi ích tại cơ quan, đơn vị (*lồng ghép trong Báo cáo công tác PCTNTC định kỳ*).

5.5. Chuyển đổi vị trí công tác của cán bộ, công chức, viên chức

Văn phòng Sở tham mưu xây dựng kế hoạch và thực hiện việc chuyển đổi vị trí công tác của cán bộ, công chức, viên chức tại cơ quan, đơn vị theo quy định tại Mục 4 Chương II Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018, Chương V Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng, Thông tư số 03/2021/TT-TTCP ngày 30/9/2021 của Tổng Thanh tra Chính phủ quy định chi tiết danh mục và thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác tại Thanh tra Chính phủ và vị trí công tác trong lĩnh vực thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phòng, chống tham nhũng tại chính quyền địa phương.

5.6 Cải cách hành chính và thực hiện thanh toán không dùng tiền mặt

a) Về cải cách hành chính

Trưởng các phòng, đơn vị thuộc Sở tổ chức quán triệt và triển khai thực hiện các nhiệm vụ sau:

- Tiếp tục thực hiện nghiêm Kết luận số 91-KL/TU ngày 18/10/2022 của Tỉnh ủy về tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước, Chương trình hành động số 12823/CTr-UBND ngày 23/12/2022 của UBND tỉnh về việc triển khai thực hiện Kết luận số 91-KL/TU ngày 18/10/2022 của Tỉnh ủy, Chỉ thị số 15/CT-UBND ngày 09/8/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh về chấn chỉnh lề lối làm việc, tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao chất lượng tham mưu chuyên môn và tổ chức các cuộc họp xử lý các công việc thường xuyên của Lãnh đạo UBND tỉnh, Quyết định số 3012/QĐ-UBND ngày 07/11/2022 của UBND tỉnh ban hành Bộ khung nhiệm vụ cải thiện và nâng cao Chỉ số Hiệu quả Quản trị và Hành chính công của tỉnh Khánh Hòa...

- Tăng cường kiểm soát thủ tục hành chính; tiếp tục thực hiện có hiệu quả cơ chế một cửa, một cửa liên thông, giải quyết kịp thời các công việc của người dân, doanh nghiệp.

- Thực hiện việc chấm điểm, xếp hạng cải cách hành chính của các cơ quan, đơn vị theo Quy chế của UBND tỉnh Khánh Hòa.

- Áp dụng, duy trì Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của cơ quan, đơn vị.

b) Thực hiện thanh toán không dùng tiền mặt

- Tiếp tục thực hiện nghiêm Chỉ thị số 20/2007/CT-TTg ngày 24/8/2007 của Thủ tướng Chính phủ về trả lương qua tài khoản cho các đối tượng hưởng lương từ ngân sách Nhà nước. Đẩy mạnh thanh toán trực tuyến đối với các khoản phí, lệ phí, nghĩa vụ tài chính trong thực hiện các thủ tục hành chính theo quy định. Tích cực chuyển đổi số hóa các hoạt động; niêm yết các giải pháp ứng dụng, thanh toán không dùng tiền mặt; tuyên truyền, vận động khách hàng thanh toán không dùng tiền mặt; hướng dẫn và khuyến khích người dân nộp ngân sách sử dụng các dịch vụ thanh toán không dùng tiền mặt qua ngân hàng...

- Văn phòng Sở tiếp tục thực hiện trả lương qua tài khoản cho các đối tượng hưởng lương từ ngân sách Nhà nước của Sở.

5.7. Thực hiện kiểm soát tài sản, thu nhập

Văn phòng Sở phối hợp Thanh tra Sở tham mưu, triển khai các nội dung:

- Xây dựng kế hoạch và thực hiện nghiêm việc kê khai tài sản, thu nhập; tiếp nhận, quản lý, bàn giao bản kê khai và công khai bản kê khai theo các quy định của Đảng, Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018, Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng, Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị, Quyết định số 56-QĐ/TW ngày 08/02/2022 của Ban Chấp hành Trung ương ban hành Quy chế phối hợp giữa các cơ quan kiểm soát tài sản, thu nhập, Công văn số 13171/UBND-NC ngày 19/11/2024 của UBND tỉnh về việc triển khai công tác kiểm soát tài sản, thu nhập năm 2024.

- Tiếp tục triển khai thực hiện Đề án “Xây dựng Cơ sở dữ liệu quốc gia về kiểm soát tài sản, thu nhập” theo Kế hoạch số 2032/KH-TTTP ngày 08/9/2023 của Thanh tra Chính phủ, Công văn số 10818/UBND-NC ngày 19/10/2023 của UBND tỉnh.

6. Thực hiện chế độ trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị trong PCTNTC

- Thực hiện nghiêm quy định về trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị trong PCTNTC nêu tại Chương IV Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 và Mục 1 Chương X Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng.

- Phát huy vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu trong việc phòng ngừa, phát hiện, xử lý hành vi tham nhũng, tiêu cực; kịp thời chuyển cơ quan điều tra đối

với các vụ việc có dấu hiệu tham nhũng, tiêu cực; thực hiện tốt việc bảo vệ, khen thưởng đối với người tố cáo, tố giác hành vi tham nhũng, tiêu cực.

- Báo cáo kết quả về các nội dung: Việc thực hiện trách nhiệm của người đứng đầu trong phòng ngừa, phát hiện, xử lý hành vi tham nhũng, tiêu cực; việc xử lý trách nhiệm của người đứng đầu khi để xảy ra tham nhũng trong cơ quan, tổ chức, đơn vị do mình quản lý, phụ trách; gửi về Sở Nội vụ và Thanh tra tỉnh để theo dõi, tổng hợp.

7. Công tác phát hiện và xử lý hành vi tham nhũng

7.1. Công tác kiểm tra và tự kiểm tra nội bộ

- *Nội dung:*

+ Kiểm tra việc chấp hành các quy định của pháp luật về PCTNTC và kiểm soát xung đột lợi ích đối với Chi cục Quản lý thị trường Khánh Hòa.

- *Thời gian kiểm tra:*

+ Quý III hoặc Quý IV năm 2025.

- *Thời kỳ kiểm tra:* Năm 2024.

- *Kết thúc kiểm tra, báo cáo kết quả cho Giám đốc Sở.*

7.2. Công tác giám sát thanh tra, kiểm tra, giải quyết phản ánh, khiếu nại, tố cáo

- Thanh tra Sở phối hợp các phòng thực hiện giám sát, thanh tra, kiểm tra theo thẩm quyền đối với việc: Thực hiện kế hoạch công tác PCTNTC; thực hiện các quy định của pháp luật về thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và PCTNTC. Tập trung thanh tra, kiểm tra trách nhiệm của người đứng đầu trong việc thực hiện pháp luật về PCTNTC, nhất là: Công tác kê khai tài sản, xác minh tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn; thực hiện quy định về công khai, minh bạch trong các lĩnh vực (*quy hoạch, sử dụng đất; đấu thầu, lựa chọn nhà đầu tư, dự án đầu tư; tuyển dụng, bổ nhiệm cán bộ, công chức...*). Quá trình kiểm tra, thanh tra phải đảm bảo hiệu lực, hiệu quả; tránh chồng chéo, hình thức, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp.

- Tăng cường phối hợp với các cơ quan chức năng trong phát hiện, xử lý kịp thời vụ việc tham nhũng, tiêu cực (*nhất là các vụ việc thuộc diện Ban Chỉ đạo PCTNTC tỉnh theo dõi, chỉ đạo, dư luận xã hội quan tâm*); kịp thời chuyển cơ quan điều tra đối với các vụ việc có dấu hiệu tội phạm được phát hiện qua thanh tra để xem xét xử lý theo quy định của pháp luật.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Lãnh đạo Sở, Thanh tra Sở, Chánh Văn phòng Sở, Trưởng các phòng thuộc Sở, Chi cục trưởng Chi cục Quản lý thị trường triển khai thực hiện đúng các nhiệm vụ công tác PCTNTC tại Mục II của Kế hoạch này.

Trung tâm Khuyến công và Xúc tiến Thương mại căn cứ vào Kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2025 của Sở, xây dựng Kế hoạch của cơ quan, đơn vị và báo cáo kết quả thực hiện theo quy định.

2. Các phòng thuộc Sở báo cáo kết quả thực hiện các nhiệm vụ nêu trên; định kỳ hàng tháng, Quý, 06 tháng, 09 tháng và năm theo hướng dẫn của Thanh tra Sở tại Công văn số 13/TTS ngày 20/02/2017 *(đã gửi cho các phòng)* về Thanh tra Sở để tổng hợp chung toàn Sở, tham mưu Giám đốc Sở báo cáo UBND tỉnh, Thanh tra tỉnh theo quy định.

3. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc phát sinh, các phòng, đơn vị thuộc Sở, Trung tâm Khuyến công và Xúc tiến Thương mại kịp thời phản ánh về Thanh tra Sở để tổng hợp, trình Giám đốc Sở xem xét, giải quyết./.